Załącznik nr 1 do uchwały nr VIII/104/19

Rady Miejskiej Strzelina

z dnia 08 maja 2019 r.

|  |
| --- |
| **Nr wniosku:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Poświadczenie złożenia wniosku**

/Datownik Biura Obsługi Interesanta

Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie/

|  |
| --- |
|  |

**Wniosek** **o przyznanie nagrody „Ładna Fasada” za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury Gminy Strzelin**

**w roku ……………**

**I. Dane na temat podmiotu wnioskującego:**

**Wnioskodawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Imię i nazwisko przedstawiciela – pełnomocnika:** ……………………………………………………

**Adres i siedziba wnioskodawcy:**  ……………………………………………………

**NIP (jeżeli wnioskodawca posiada):**  …………………………………………………….

**REGON (jeżeli wnioskodawca posiada):**  …………………………………………………….

**Telefon kontaktowy:**  …………………………………………………….

**Dane konta bankowego Wnioskodawcy:**

**Nr konta bankowego:** ……………………………………………………

**Prowadzony przez:** …………………………………………………….

**Adres banku:** …………………………………………………….

**II. Dane o obiekcie:**

**Miejscowość:** ………………………………………………………………………………………..

**Kod pocztowy:** ………………………………………………………………………………………..

**Ulica/nr:** ………………………………………………………………………………………..

**Gmina:** ………………………………………………………………………………………..

**Powiat:** ………………………………………………………………………………………..

**Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr** ……………………………**w Sądzie Rejonowym w** …………………………….

**Wykaz prac przeprowadzonych przy obiekcie objętym wnioskiem:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok** | **Zakres przeprowadzonych prac** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**III. Opis zgłoszenia:**

**1. Informacja dotycząca działalności remontowej lub modernizacyjnej, za które nagroda ma być przyznana:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**2. Szczegółowy zakres wykonanych prac remontowych lub modernizacyjnych, za które nagroda ma być przyznana:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**3. Termin przeprowadzenia prac remontowych lub modernizacyjnych, za które nagroda ma być przyznana:**

**Rozpoczęcie:** …………………………………………………………………………………………...

**Zakończenie:** ……………………………………………………………………………………………

**4. Poniesione nakłady finansowe na prace remontowe lub modernizacyjne, za które nagroda ma być przyznana:**

**Całkowity koszt (w zł):** …………………………………………………………………………………

**5. Uzasadnienie zgłoszenia kandydatury, określające wagę znaczenia osiągnięcia dla upowszechnienia i ochrony kultury Gminy Strzelin:**

……………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**IV. Wykaz załączników do wniosku:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy\* | TAK | NIE |
| **2.** | kserokopia decyzji pozwolenia na budowę (o ile jest wymagana prawem) | TAK | NIE |
| **3.** | kserokopia zgłoszenia wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (o ile jest wymagana prawem)  | TAK | NIE |
| **4.** | aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do budynku (wypis z rejestru gruntów lub odpis z księgi wieczystej) | TAK | NIE |
| **5.** | kserokopia ostatniego przeglądu technicznego budynku (o ile jest wymagana prawem)  | TAK | NIE |
| **6.** | kserokopia dokumentacji technicznej - opisu technicznego | TAK | NIE |
| **7.** | kserokopia projektu – fasady/elewacji | TAK | NIE |
| **8.** | kserokopia projektu zagospodarowania terenu/działki | TAK | NIE |
| **9.** | oświadczenie lub dokument potwierdzający rok budowy budynku\* | TAK | NIE |
| **10.** | oświadczenie, że budynek objęty wnioskiem nie jest wpisany do rejestru zabytków\* | TAK | NIE |
| **11.** | oświadczenie, że budynek objęty wnioskiem nie stanowi w 100% własności Gminy Strzelin | TAK | NIE |
| **12.** | oświadczenie, że budynek objęty wnioskiem nie uzyskał nagrody „Ładna Fasada” w okresie ostatnich 10 lat przed dniem złożenia wniosku\* | TAK | NIE |
| **13.** | oświadczenie, że na remont lub modernizację budynku objętego wnioskiem nie zostało przyznane dofinansowanie ze środków publicznych\* | TAK | NIE |
| **14.** | dokumentacja fotograficzna przed przystąpieniem do realizacji robót objętych wnioskiem\* | TAK | NIE |
| **15.** | dokumentacja fotograficzna po wykonaniu robót objętych wnioskiem\* | TAK | NIE |
| **16.** |  | TAK | NIE |
| **17.** |  | TAK | NIE |
| **18.** |  | TAK | NIE |
| **19.** |  | TAK | NIE |
| **20.** |  | TAK | NIE |

*Jeżeli podmiot wnioskujący dołącza do wniosku dany załącznik, należy przy jego nazwie zakreślić w kółko wyraz „tak”, a w przeciwnym przypadku wyraz „nie”.*

*\* Pola oznaczone gwiazdką należy uznać za* ***OBOWIĄZKOWE!***

………………….., …………... …………………………………...

 **(miejscowość, data) (podpis Wnioskodawcy)**

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych objętych niniejszym wnioskiem w celu jego rozpatrzenia\*

\*dotyczy tylko sytuacji, gdy Wnioskodawcą jest osoba fizyczna

………………….., …………... …………………………………...

 **(miejscowość, data) (podpis Wnioskodawcy)**

**Klauzula informacyjna**

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Strzelin z siedzibą w Strzelinie, przy
ul. Ząbkowickiej 11, 57-100 Strzelin.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować
za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: bezp.info@gmail.com.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonego wniosku o przyznanie nagrody „Ładna Fasada” za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury Gminy Strzelin.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu w jakim zostały zebrane .
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych, w niektórych przypadkach również prawo ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także możliwość usunięcia danych.
7. Jeśli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu
na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
9. W większości przypadków przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podanie danych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostaną Państwo o tym fakcie poinformowani.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.