

# **STATUT SOŁECTWA WĄWOLNICA**

## **Rozdział I Sołectwo i obszar jego działania**

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Wąwolnica stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Wąwolnica.

§ 2. Sołectwo Wąwolnica jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Strzelin.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Wąwolnica.

§ 4. Obszar działania sołectwa Wąwolnica wyznaczają granice sąsiednich sołectw.

## **Rozdział II Zakres działania Sołectwa**

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, rekreacji, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie działań mających na celu poprawę warunków życia na wsi;
- 6) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, podejmowanie przedsięwzięć na rzecz odnowy wsi lub poprawy estetyki wsi;
- 7) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa, z którymi zwróci się Rada Miejska lub Burmistrz;
- 8) współpraca z komisjami działającymi przy Radzie Miejskiej;
- 9) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego, a w szczególności utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 10) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie Gminy i stanowiącymi fundusz sołecki;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznaných kompetencji.

2. Organy sołectwa, samodzielnie lub we współpracy z instytucjami kultury, mogą organizować na terenie sołectwa imprezy, wystawy, koncerty i konkursy z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej lub Burmistrza o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między Zebraniem Wiejskim.

### **Rozdział III Organy sołectwa i ich kompetencje**

**§ 7.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 8.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny z zastrzeżeniem § 9.

**§ 9.** Rada Miejska Strzelina może w drodze uchwały ustalić stałą dietą za wykonywanie funkcji sołtysa.

#### **ZEBRANIE WIEJSKIE**

**§ 10. 1.** Zebranie Wiejskie jest w sołectwie organem uchwałodawczym.

2. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Czynne prawo wyborcze posiadają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

**§ 11. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek:
  - a) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - b) Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie może być także zwołane bezpośrednio przez Burmistrza .

3. Zebranie Wiejskie zwoływane przez Sołtysa na wniosek mieszkańców, Rady Sołeckiej, powinno odbyć się w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zwołanie zebrania chyba , że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 12.1.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańcom co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w sołectwie lub inny przyjęty sposób.

**§ 13.1.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z § 12 ust. 2 i uczestniczy w nim co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania osób.

3. W przypadku braku określonego w ust. 1 i 2 kworum, następne Zebranie Wiejskie odbywa się po upływie 15 minut od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego bez względu na liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania. Uchwały podejmowane na Zebraniu Wiejskim odbytym w drugim terminie są wiążące.

4. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał.

5. Uchwały na Zebraniu Wiejskim zapadają zwykłą większością głosów (liczba głosów "za" jest większa od głosów "przeciw").

6. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

**§ 14.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalanie wniosków do budżetu gminy na następny rok budżetowy;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa, projektów uchwał przedstawionych do konsultacji przez Radę Miejską Strzelina, w szczególności w sprawach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 4) przeprowadzanie konsultacji z mieszkańcami w sprawach prawem przewidzianym w części dotyczącej sołectwa;
- 5) decydowanie o podjęciu inicjatyw i akcji społecznych;
- 6) podejmowanie uchwał dotyczących realizacji zadań samorządu mieszkańców o których mowa w § 5;
- 7) opiniowanie celowości utworzenia, połączenia (poszerzenia) i likwidacji sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wyznaczyć inną osobę na przewodniczącego .

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, spisany przez protokolanta wybranego przez uczestników zebrania lub przez wyznaczonego przez Burmistrza pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie, który udziela pomocy Sołtysowi przy organizacji i przeprowadzeniu zebrania.

4. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie prawomocności zebrania;
- 3) ustalony porządek obrad;

- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków;
  - 5) podjęte uchwały na zebraniu;
  - 6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;
  - 7) podpis przewodniczącego zebrania oraz protokola.
5. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

**§ 16.** Sołtys lub przewodniczący obrad przekazuje Burmistrzowi uchwały Zebrania Wiejskiego i kopię protokołu wraz z listą obecności w terminie 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

## **SOŁTYS**

**§ 17.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**§ 18.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności i zadań określonych niniejszym Statutem.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 2) zwoływanie, organizowanie zebrań wiejskich;
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej;
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 5) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa, jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 6) prowadzenie zarządu oraz gospodarowanie składnikami mienia, przekazanymi sołectwu przez gminę;
- 7) sporządzanie sprawozdań z swej działalności;
- 8) prowadzenie dokumentacji sołectwa (rejestr uchwał, protokoły z zebrań wiejskich);
- 9) przekazywanie Burmistrzowi uchwał, wniosków i protokołów z zebrań wiejskich;
- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Burmistrza oraz uchwał Rady Miejskiej Strzelina poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza;
- 13) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich istotnych dla Gminy i sołectw sprawach;
- 14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji sołtysa wynikających z innych przepisów prawa.

**§ 19.1.** Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania.

2. Za zgodą Przewodniczącego Rady Miejskiej Sołtys może na sesjach Rady Miejskiej zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

**§ 20.1.** Gmina może powierzyć Sołtysowi pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa.

2. Za czynności wymienione w ust. 1 przysługuje wynagrodzenie ustalone odrębną uchwałą.

### **RADA SOŁECKA**

**§ 21.1.** Rada Sołecka jest ciałem doradczym i wspomagającym działalność Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z czterech osób i ma charakter opiniodawczo – doradczy.

**§ 22.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności. W posiedzeniu mogą uczestniczyć osoby zaproszone.

2. Obradom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 23.** Rada Sołecka:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego;
- 2) występuje z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w pracach na rzecz sołectwa;
- 5) rozpatruje sprawy socjalno – bytowe mieszkańców sołectwa.

### **Rozdział IV**

#### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 24.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje do dnia wyboru nowych organów Sołectwa.

**§ 25.1.** Zebranie wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, w terminie do 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia nowej kadencji Rady Miejskiej, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 26.1.** Burmistrz lub działający z jego upoważnienia pracownik Urzędu Miasta i Gminy przewodniczy zebraniu, dokonuje otwarcia zebrania oraz prowadzi dalszą jego część.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien uwzględniać w szczególności:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) wybór komisji skrutacyjnej;

- 3) sporządzenie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) wybór Rady Sołeckiej;
- 6) pytania i wolne wnioski.

**§ 27.1.** Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym pierwszym terminie Zebrania wiejskiego nie uzyskano kworum, o którym mowa w ust. 1, przepisy § 13 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 28.1.** Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą być wyłącznie mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na Zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania tajnego;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 30.** Wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, na oddzielnych kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie.

**§ 31.** Na kartach do głosowania komisja skrutacyjna wpisuje imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów.

**§ 32.** Komisja skrutacyjna przygotowuje i rozdaje karty do głosowania w ilości zgodnej ze sporządzoną listą obecności mieszkańców obecnych na Zebraniu Wiejskim.

**§ 33.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

**§ 34.** Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa - pozostawieniu nie skreślonego jednego kandydata;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej - pozostawieniu maksymalnie czterech nie skreślonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

**§ 35.** Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jedno nazwisko kandydata lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Sołtysa,
- 4) na których pozostawiono więcej nie skreślonych nazwisk kandydatów niż wynosi liczba członków Rady Sołeckiej lub skreślono nazwiska wszystkich kandydatów - w przypadku wyboru Rady Sołeckiej.

**§ 36.1.** Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami sołectwa i mogą być przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

- 1) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Rada Sołeczka;
- 3) Burmistrz.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do Burmistrza.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3 zwołuje Burmistrz w terminie 14 dni od dnia wpływu wniosku.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba której wniosek dotyczy została prawidłowo zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

**§ 37.** Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 24 - 35 niniejszego statutu.

## **Rozdział V**

### **Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 38.1.** Sołectwo nie posiada własnego mienia, ale może otrzymać w użyczenie mienie gminne zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

2. Zbycie przez Gminę mienia komunalnego oddanego Sołectwu w użyczenie wymaga uprzedniej opinii Zebrania Wiejskiego wyrażonej w formie uchwały.

3. Dochody z tytułu korzystania z użyczzonego Sołectwu mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy. Budżet Gminy pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

4. Zarząd powierzonym mieniem gminnym sprawuje Sołtys, przy stałej współpracy z Burmistrzem.

**§ 39.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

## **Rozdział VI Nadzór nad działalnością sołectwa.**

**§ 40.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Burmistrz.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji oraz uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

4. Do dokonywania czynności, o jakich mowa w ust. 3, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

5. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

## **Rozdział VII Postanowienia końcowe**

**§ 41.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.

**§ 42.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.